

# ALGEMENE VOORWAARDEN OPEN INSCHRIJVING REFRAME COMFIT BV

## Artikel 1. Definities

- Gebruiker: Reframe ComFit BV, gevestigd te Tilburg en aldaar ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 18080017;
- Wederpartij: opdrachtgever;
- Cursist: de natuurlijke persoon die feitelijk aan de cursus deelneemt;
- Cursus: training, workshop, cursus, coaching, counseling of enige andere bijeenkomst met als doel het overbrengen en/of vergroten van kennis en/of vaardigheden;
- Overeenkomst: de overeenkomst tussen Gebruiker en Wederpartij;

## Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van Reframe ComFit BV, ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gedane offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden dienen door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
3. Een inschrijving op de wijze als vermeld in artikel 3 lid 1 of het accepteren van een offerte als bedoeld in artikel 4 lid 2 impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.
4. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever of cursist is uitgesloten voor zover deze in strijd zijn met deze voorwaarden.
5. Indien enige bepaling in deze algemene voorwaarden nietig dan wel onverbindend mocht zijn of worden, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Alsdan zullen partijen met elkaar in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige dan wel onverbindende afwijken van de nietige dan wel onverbindende bepalingen.
6. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg van de algemene voorwaarden in overeenstemming met de geldende wetgeving en jurisprudentie.

## Artikel 3. Inschrijving en bevestiging open cursus

1. Inschrijving voor de door Reframe ComFit BV te verzorgen open cursussen kan door opdrachtgever of cursist plaatsvinden door het inzenden per post van het volledig ingevulde inschrijfformulier, door telefonische aanmelding, door aanmelding per e-mail of via de website.
2. Reframe ComFit BV bevestigt een inschrijving die is gedaan op de wijze als in het voorgaande lid vermeld steeds schriftelijk (per post, e-mail of anderszins). Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende cursus tot stand. Het bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst kan echter door partijen ook met andere middelen bewezen worden.
3. De opdrachtbevestiging geeft de (inhoud van de) overeenkomst weer, behoudens tegenbewijs.

## Artikel 4. Prijzen van open cursus

1. Bij inschrijving via een inschrijfformulier of telefonische aanmelding gelden de cursusprijzen, zoals deze zijn vermeld in de meest recente brochure die door Reframe ComFit BV is uitgegeven c.q. verspreid, ongeacht of de opdrachtgever of cursist deze kent.
2. Bij aanmelding voor een cursus middels het aanmeldingsformulier op basis van een mailing gelden de prijzen als vermeld in die mailing.
3. Bij inschrijving door middel van invulling van het formulier via internet en verzending per e-mail/elektronisch post gelden de prijzen zoals deze ten tijde van de aanmelding op internet zijn vermeld.
4. In de cursusprijzen zijn de kosten voor het cursusmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
5. De vermelde prijzen exclusief BTW en worden inclusief BTW in rekening gebracht.
6. Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast.
7. Prijzen zullen worden aangepast bij wijzigingen in het Btw-regime en/of de hoogte van de geldende Btw-tarieven.

## Artikel 5. Betaling

1. Na inschrijving voor een cursus zoals vermeld in artikel 3 zendt Reframe ComFit BV een factuur met betrekking tot de cursus aan de opdrachtgever of cursist.
2. Betaling door de opdrachtgever of cursist dient integraal te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum, doch uiterlijk 10 dagen voor aanvang van de eerste cursusdag, zonder enig recht op korting of verrekening, ten kantore van Reframe ComFit BV of door middel van storting op een door Reframe ComFit BV aangewezen bankrekening.
3. Indien de opdrachtgever of cursist niet binnen de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. De opdrachtgever of cursist is in dat geval tevens zonder nadere sommatie vanaf de vervaldatum tot de datum van algehele voldoening een wettelijke rente verschuldigd, berekend over het openstaande factuurbedrag, waarbij een deel van een maand wordt beschouwd als een hele.
4. Reframe ComFit BV heeft het recht voor een tweede en iedere volgende herinnering € 125,00 aan administratiekosten in rekening te brengen indien niet is voldaan aan de betaling zoals opgenomen in artikel 5.2.
5. Indien de opdrachtgever of cursist niet dan wel niet tijdig betaalt, zijn de daaruit voor Reframe ComFit BV voortvloeiende kosten voor rekening van de opdrachtgever of cursist. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, zoals de kosten van sommatie, incasso, raadsman/advocaat. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag.
6. Indien 10 dagen voor aanvang van de cursus niet de volledige betaling van de cursusprijs door Reframe ComFit BV is ontvangen, dan is de cursist niet gerechtigd aan de cursus deel te nemen, zonder dat dit de opdrachtgever of cursist ontslaat van de verplichting tot betaling van de volledige cursusprijs plus eventueel bijkomende kosten.

## Artikel 6. Annulering open cursus door de opdrachtgever of cursist

1. Annulering door de opdrachtgever of cursist van de overeenkomst ter zake een open cursus is uitsluitend mogelijk bij aangetekend schrijven tot uiterlijk vier (4) weken voor de geplande eerste cursusdag.
2. Bij annulering tot vier (4) weken voor de eerste cursusdag wordt 50% van het verschuldigde cursusbedrag (excl. BTW) in rekening gebracht. Bij annulering vanaf vier (4) weken tot twee weken voor de eerste cursusdag zal 75% van het verschuldigde cursusbedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht. Bij annulering binnen twee weken tot één (1) week voor de eerste cursusdag is het volledige cursusgeld verschuldigd en heeft de opdrachtgever of cursist geen recht op restitutie van het reeds betaalde bedrag.
3. Annulering door de opdrachtgever of cursist van de cursusovereenkomst na aanvang van de cursus is niet mogelijk.

## Artikel 7. Verhinderung van de cursist

1. Indien een cursist verhinderd is deel te nemen aan de cursus, is vervanging door een andere cursist mogelijk, mits de vervanger uiterlijk een (1) week voor de eerste cursusdag wordt aangemeld bij Reframe ComFit BV. Voor deze vervanging is de opdrachtgever of cursist extra administratiekosten verschuldigd ad € 75,00 excl. BTW.
2. Een verhinderde cursist kan op verzoek worden overgeboekt naar eenzelfde cursus op andere data of datum. Bij overboeking worden administratiekosten ad € 75,00 excl. BTW in rekening gebracht. Bij overboeking binnen een week voor de eerste cursusdag bedragen deze kosten 25% van de cursusprijs met een minimum van € 100,00.

## Artikel 8. Annulering door Reframe ComFit BV

Reframe ComFit BV behoudt zich het recht voor de cursus te annuleren tot uiterlijk drie (3) dagen voor de eerste cursusdag. De opdrachtgever of cursist worden hieromtrent onverwijld op de hoogte gesteld. Reframe ComFit BV zal het door de opdrachtgever of cursist betaalde cursusgeld restitueren. Indien mogelijk biedt Reframe ComFit BV de opdrachtgever of cursist een alternatief aan. Indien de opdrachtgever of cursist hiervan gebruik maakt wordt het cursusgeld niet gerestitueerd.

### Artikel 9. Intellectuele eigendom

1. Het verstrekte cursusmateriaal wordt eigendom van de opdrachtgever of cursist. De rechten van het intellectuele eigendom met betrekking tot de cursus, het cursusmateriaal en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de cursus worden door Reframe ComFit BV voorbehouden.
2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Reframe ComFit BV is de opdrachtgever of cursist niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte cursusmateriaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

### Artikel 10. Vervanging docent of trainer

Reframe ComFit BV is te allen tijde gerechtigd een docent of trainer, door haar met de uitvoering van de cursusovereenkomst belast, te vervangen door een andere docent of trainer.

### Artikel 11. Gebreken/Klachten en klachtentermijn

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Wederpartij uiterlijk binnen veertien dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Gebruiker.
2. Indien een klacht gegrond is, zal Gebruiker de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Wederpartij aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Wederpartij schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal Gebruiker slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 16. Gebruiker heeft een klachtenregeling, welke opvraagbaar is via [info@reframe.nl](mailto:info@reframe.nl).
4. Gebruiker is lid van de NRTO (Nederlandse Raad voor Training en Opleiding) en houdt zich aan de NRTO- algemene voorwaarden alsmede de gedragscode beroep en bedrijf ([https://www.nrto.nl/partnerorganisaties/kwaliteitslabels\\_en\\_keurmerken/gedragscodes/](https://www.nrto.nl/partnerorganisaties/kwaliteitslabels_en_keurmerken/gedragscodes/)). Indien Wederpartij een gebrek geconstateerd heeft dan wordt deze onderzocht en, indien inbreuken worden geconstateerd, maatregelen getroffen. Indien Wederpartij van mening is dat Gebruiker de regels van de NRTO niet naleeft, dan kan de Wederpartij het geschil voorleggen aan de Commissie van Kwaliteit handhaving, waarbij de daarvoor geldende procedureregels van toepassing zijn overeenkomstig het gestelde in artikel II.2 van het huishoudelijk reglement van de NRTO, welke opvraagbaar is via het secretariaat van de NRTO.

### Artikel 12. Toepasselijk recht

1. Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van Reframe ComFit BV en overeenkomsten tussen Reframe ComFit BV en de opdrachtgever of cursist is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbieding, (rechts) handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter te Breda, tenzij de wet anders voorschrijft.

### Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. Gebruiker is alleen aansprakelijk voor directe schade, nimmer voor gevolgschade, zoals gederfde winst.
2. De Gebruiker zal nimmer aansprakelijk zijn voor schade, die het gevolg is van:
  - a. onjuiste en/of onvolledige en/of niet tijdig verstrekte informatie en/of materiaal etc. afkomstig van Wederpartij. De Wederpartij staat in voor de juistheid en volledigheid van de voor het project essentiële informatie;
  - b. iedere tekortkoming van de Wederpartij bij de naleving van zijn verplichtingen, waaronder begrepen het voldoende medewerking verlenen bij de uitvoering van de overeenkomst.
  - c. indien de in dit lid genoemde omstandigheden leiden tot aansprakelijkheid van de Gebruiker jegens derden, zal de Wederpartij de Gebruiker ter zake jegens die derden vrijwaren.
3. De Gebruiker kan niet aansprakelijk worden gehouden, indien de Wederpartij de mogelijkheid heeft zich ter zake van het ontstaan van de schade rechtstreeks op een derde dan wel op zijn verzekeringsmaatschappij te verhalen.
4. De aansprakelijkheid van Gebruiker, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door verzekeraar gedane uitkering.

5. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Gebruiker beperkt tot tweemaal de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
6. In afwijking van het hierboven gestelde, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorarium.
7. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Gebruiker of haar ondergeschikten.

#### **Artikel 14. Overmacht**

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende zaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Gebruiker geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Gebruiker niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Gebruiker worden daaronder begrepen.
2. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Gebruiker haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Gebruiker opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Gebruiker niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden zijn beide partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien Gebruiker bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Wederpartij gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

#### **Artikel 15. Geheimhouding**

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Deze geheimhoudingsverplichting geldt evenwel niet voor:
  - a. gegevens, die al bekend zijn bij de Gebruiker op het moment dat deze aan de Gebruiker worden medegedeeld;
  - b. gegevens, die reeds algemeen bekend zijn op de dag dat deze aan de Gebruiker worden medegedeeld;
  - c. gegevens, die rechtmatig door derden aan de Gebruiker zijn verstrekt;
  - d. gegevens, die na de datum waarop deze aan de Gebruiker kenbaar zijn gemaakt alsnog algemeen bekend zijn (geworden), anders dan door onrechtmatig handelen van de Gebruiker.
2. De verplichting tot geheimhouding van de Gebruiker geldt niet indien en voor zover er sprake is van strijd met de wet of indien er sprake is van strijd met of krachtens ministeriële besluiten, dan wel dat de verplichting tot geheimhouding niet wordt nagekomen op last van het bevoegd gezag.
3. Het is Gebruiker alleen toegestaan om vertrouwelijke informatie te delen met derden die hij inschakelt ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

#### **Artikel 18. Privacy**

1. Gebruiker zal alleen die (persoons-)gegevens opvragen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het traject en deze conform het intern privacy protocol verwerken.
2. Gebruiker en Wederpartij stemmen bewaartermijnen van (persoons-)gegevens af. Gebruiker ziet toe op archivering, verwijdering of vernietiging conform afspraak en geldende wet- en regelgeving.
3. Interne en externe privacy protocollen zijn opvraagbaar via [info@reframe.nl](mailto:info@reframe.nl).